



Comune di

CASTELNUOVO di GARFAGNANA

Provincia di Lucca

Via Vallisneri, 1 - 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU)

Tel. 0583-6448304 Fax 0583-644133 - p.IVA 0020436 046 5

SETTORE CULTURA SOCIALE - PUBBLICA ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE n. 1287 DEL 09/09/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA SPONSORIZZAZIONE DI ROTATORIE ED AREE VERDI STRADALI DELLA CITTÀ DI CASTELNUOVO DI GARFAGNANA - ADOTTA UNA ROTATORIA - PER ANNI DUE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

adotta la seguente determinazione:

Visto il provvedimento del Sindaco n. 25 emesso in data 21 giugno 2024 con il quale il/la sottoscritto/a è stato individuato Responsabile del Settore, con competenza all'adozione degli atti di gestione con i relativi poteri e responsabilità;

Visto la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 16/09/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione 2026/2028 (D.U.P.) e la deliberazione adottata dallo stesso organo collegiale n. 70 del 16.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione;

Visto la deliberazione del Consiglio Comunale n.71 del 16.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario armonizzato 2026/2028;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 177 del 16.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale viene approvato il Piano esecutivo di gestione - parte contabile e assegnazione risorse umane- per il triennio di programmazione 2026/2028 assegnando ai vari centri di responsabilità i capitoli di entrata e di spesa secondo l'articolazione prevista dall'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e del D. Lgs. n. 118/2011;

e aree di pertinenza stradale, in parte già allestite e in parte di nuova progettazione e/o realizzazione, per le quali l'Amministrazione Comunale intende ricercare sponsorizzazioni per la realizzazione del verde e/o manutenzione dell'esistente, ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. 267/00.

Dato atto che:

si rende necessario avviare la ricerca di sponsor disposti a realizzare gli allestimenti floreali e/o arbustivi e/o la loro manutenzione nelle rotatorie esistenti e in aree verdi stradali anche di recente attuazione,;

il Servizio Cultura ha pertanto predisposto l'allegato "Avviso pubblico per la manifestazione di interesse finalizzata alla sponsorizzazione di rotatorie ed aree verdi stradali della Città di Castelnuovo di Garfagnana – Adotta una rotatoria – Anni 2026÷2028";

la sponsorizzazione è di natura "tecnica" trattandosi di erogazione diretta di servizi o fornitura di beni. La sponsorizzazione avrà durata di 2 anni, a decorrere dalla stipula dell'atto. Le aree interessate manterranno la funzione ad uso pubblico, in base alle destinazioni previste dagli strumenti urbanistici vigenti o da interventi in corso di progettazione/realizzazione;

i Soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare il proprio interesse sono Enti pubblici e



Comune di

CASTELNUOVO di GARFAGNANA

Provincia di Lucca

Via Vallisneri, 1 - 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU)

Tel. 0583-6448304 Fax 0583-644133 - p.IVA 0020436 046 5

privati, Operatori economici, Associazioni, Fondazioni, Società, in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016, che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione Comunale concorrendo alla realizzazione dell'iniziativa in argomento.

i soggetti pubblici o privati che eseguiranno a proprie cure e spese gli interventi di realizzazione degli allestimenti floreali e/o arbustivi e/o manutenzione delle aree verdi loro assegnate, otterranno in cambio, oltre ai benefici fiscali previsti dalla vigente normativa, il necessario ritorno di immagine rappresentato dalla possibilità di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la collaborazione tramite i mezzi di comunicazione; l'utilizzo degli spazi verdi per l'apposizione di cartelli che promuovano l'intervento e l'attività dello sponsor in base alle caratteristiche e condizioni stabilite dall'avviso; l'impegno dell'Amministrazione Comunale a riportare in evidenza nelle comunicazioni ufficiali e nel proprio sito web, nome/marchio/logotipo/pittogramma/pay off dello sponsor.

lo sponsor dovrà realizzare a propria cura e spese gli interventi di realizzazione e manutenzione delle specifiche aree verdi pubbliche presenti all'interno delle rotatorie stradali assegnate per tutta la durata dell'atto convenzionale, con la conseguente assunzione delle responsabilità per danni a cose e/o persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione dell'area verde consegnata.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 29/7/2026, integrata con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 27/8/2026 con le quali è stato dato indirizzo per l'avvio di procedimento di evidenza pubblica finalizzato alla stipula di contratti di sponsorizzazione tecnica, con individuazione delle aree a verde e rotatorie comunali da destinare alla cura di terzi; Preso atto che:

le proposte presentate verranno valutate da una commissione costituita da dipendenti del Comune, che si esprimerà circa i progetti presentati dai Soggetti proponenti;

la valutazione terrà conto, oltre che delle condizioni previste dall'art. 119 del D. Lgs. 267/00 (perseguimento di interessi pubblici, esclusione di conflitti di interesse tra attività pubblica e attività privata e conseguimento di un risparmio di spesa) delle qualità dello sponsor in termini immagine, del valore economico della proposta e della convenienza per l'Amministrazione. Le proposte verranno valutate anche sulla base della loro coerenza con l'interesse pubblico perseguito dall'Amministrazione, in particolare con i programmi relativi alla gestione del verde pubblico cittadino.

Visto lo Statuto Comunale, esecutivo;

Visto il d. Lgs. n.267/2000 - T.U. e smi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto poter provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. di approvare, per le motivazioni esposte nelle premesse, l'allegato "Avviso pubblico per la manifestazione di interesse finalizzata alla sponsorizzazione di rotatorie ed aree verdi stradali della Città di Castelnuovo di Garfagnana – Adotta una rotatoria – per anni DUE", per mezzo del quale l'Amministrazione Comunale intende ricercare sponsorizzazioni per la realizzazione del verde e/o manutenzione dell'esistente negli ambiti di interesse, ai sensi



Comune di

CASTELNUOVO di GARFAGNANA

Provincia di Lucca

Via Vallisneri, 1 - 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU)

Tel. 0583-6448304 Fax 0583-644133 - p.IVA 0020436 046 5

dell'art. 119 del D. Lgs. 267/00.

2. Di stabilire che domande di partecipazione dovranno pervenire a questo Ente entro le ore **14,00 del 23 settembre 2026**;
3. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;
4. Di dare atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Castelnuovo di Garfagnana, 09/09/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

POZZI FABIO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 24 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CASTELNUOVO DI GARFAGNANA

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO:

“ADOTTA UN’AREA A VERDE”FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DI CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE PER L’ABBELLIMENTO E LA MANUTENZIONE DELLE AREE A VERDE E DELLE ROTATORIE STRADALI

1. RIFERIMENTI GENERALI

Il Comune di Castelnuovo di Garfagnana, nel rispetto del Regolamento comunale per la disciplina delle sponsorizzazioni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n- 98 del 21/12/2004, intende attivare l’iniziativa denominata “Adotta una Rotatoria e/o un area a verde”, finalizzata alla stipula di contratti di sponsorizzazione ai sensi dell’art. 119 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell’art. 134 del D.Lgs. n. 36/2023.

La presente procedura configura una sponsorizzazione tecnica, ai sensi dell’art. 134 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché degli articoli 6 e 8 del citato Regolamento comunale, in quanto il corrispettivo a carico dello sponsor consiste esclusivamente nell’esecuzione degli interventi di allestimento, riqualificazione, manutenzione e cura delle aree verdi e delle rotatorie oggetto di adozione, senza alcuna corresponsione di somme di denaro in favore del Comune di Castelnuovo di Garfagnana.

Il presente disciplinare è adottato in attuazione della Deliberazione della Giunta Municipale n. 80 del 29 luglio 2026, integrata con deliberazione G.C. n. 91 del 27/8/2026, con le quali l’Amministrazione Comunale ha fornito specifico atto di indirizzo per l’attivazione dell’iniziativa “Adotta una Rotatoria e/o un area a verde”, finalizzata alla valorizzazione, manutenzione e cura delle rotatorie e aree a verde comunali mediante il ricorso a contratti di sponsorizzazione tecnica ai sensi dell’art. 134 del D.Lgs. n. 36/2023.

2. OGGETTO E DURATA DELLA SPONSORIZZAZIONE

L’oggetto dei contratti di sponsorizzazione consiste nella realizzazione di interventi di manutenzione, direttamente a propria cura e spese dello sponsor, per l’allestimento e la manutenzione delle aree a verde site sia all’interno di rotatorie stradali che in altri luoghi pubblici. Il contratto quindi avrà ad oggetto la realizzazione di interventi di allestimento, riqualificazione e sistemazione del verde e dell’arredo urbano delle rotatorie stradali e dell’aree a verde comunali; la manutenzione ordinaria e straordinaria delle medesime aree; la eventuale installazione di cartellonistica pubblicitaria dello sponsor, nei limiti e secondo le modalità previste dall’Amministrazione Comunale.

Gli interventi potranno essere proposti e svolti sia da soggetti pubblici e/o privati, in possesso dei requisiti d’ordine speciale previsti dall’art. 66 (per i servizi di architettura e ingegneria), nonché dagli artt. 94, 95, 97 (requisiti d’ordine generale) e 100 (requisiti d’ordine speciale), come previsto dal citato art. 134, c. 4, del D.Lgs. 36/23.

Il contratto di sponsorizzazione avrà durata non inferiore ad anni 2 (DUE), eventualmente prorogabili max per due volte, su richiesta dello sponsor, qualora autorizzati da questa Amministrazione.

Resta ferma la facoltà di questa Amministrazione di non aderire alla richiesta di rinnovo, per motivate esigenze di pubblico interesse e/o altre esigenze particolari.

Allo scadere del termine contrattuale, lo sponsor è tenuto, a propria cura e spese, alla immediata rimozione dei messaggi e cartelli pubblicitari installati.

Le relative aree saranno riprese in carico del Comune, che acquisirà la proprietà di opere, beni e soprassuoli realizzati dallo Sponsor, senza che quest’ultimo possa vantare, nei confronti del Comune di



COMUNE DI CASTELNUOVO DI GARFAGNANA

Castelnuovo di Garfagnana aspettative, indennizzi, risarcimenti, corrispettivi e/o altra pretesa di qualunque natura.

3. ELENCO DELLE ROTATORIE/AREE A VERDE OGGETTO DI AFFIDAMENTO

Le rotatorie/aree a verde oggetto dell'iniziativa sono le seguenti:

- Rotatoria Incrocio Via F. Azzi/Via N. Fabrizi
- Rotatoria Via E. Fermi
- Area a verde Via V. Emanuele (sotto la Rocca Ariostesca)
- Area a verde ex pista pattinaggio
- Area a verde incrocio Via Roma/Via V. Emanuele
- Area a verde Piazza Teatro Alfieri
- Area a verde Via Farini accesso complesso "La Fabbrica"
- Area a verde Piazza Villaggio UNRRAi
- Ulteriore area individuata dai privati sostenitori

L'elenco potrà essere aggiornato dalla Giunta Comunale in base alle esigenze dell'Ente

4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono partecipare al presente avviso tutti i soggetti privati (persone fisiche e giuridiche), o pubblici, di diritto pubblico, istituzioni, le fondazioni ed associazioni, per i quali non sussistano i motivi di esclusione previsti dagli artt. da 94 a 97 del D.Lgs 36/23, nonché in possesso, per i soggetti terzi a cui saranno affidati i relativi lavori e/o opere da eseguirsi, oltre che dei suddetti requisiti d'ordine generale, anche dei requisiti ex art. 100 del medesimo D.Lgs. 36/23.

5. VANTAGGI PER LO SPONSOR (Spazi Informativi)

Gli Sponsor che eseguiranno, a propria cura e spese, interventi di realizzazione e/o manutenzione delle aree verdi ubicate all'interno di rotatorie stradali, oltre ai benefici fiscali previsti dalla normativa vigente, potranno promuovere la propria immagine posizionando un numero di cartelli pari al numero delle strade confluenti nella stessa, ubicando gli stessi sul bordo perimetrale (con arretramento di minimo cm.70, nel rispetto delle modalità tecnico-operative e prescrizioni previsti nel regolamento e nel capitolato tecnico prestazionale.

Lo sponsor potrà:

- installare cartelli pubblicitari informativi nei limiti regolamentari;
- ottenere visibilità istituzionale;
- associare il proprio marchio all'area adottata.

La cartellonistica dovrà rispettare dimensioni, materiali e posizionamento previsti dal Regolamento comunale.

6. IMPEGNI DEL COMUNE DI CASTELNUOVO DI GARFAGNANA

L'Amministrazione si impegna:

- a. ad assegnare le aree entro 30 giorni dalla richiesta, prorogabili di ulteriori 30 in caso di ricorso a selezione per l'assegnazione delle relative aree, qualora in presenza di più richieste per la stessa



COMUNE DI CASTELNUOVO DI GARFAGNANA

rotatoria;

- b. a consentire allo Sponsor l'apposizione, negli spazi verdi assegnati, di cartelli pubblicitari alle condizioni di cui al precedente art. 4;
- c. ad evidenziare il nome/marchio/logo dello sponsor nel sito web dello stesso Comune, in apposite sezioni a tal fine dedicate.

7. IMPEGNI DEGLI SPONSOR

Gli Sponsor si impegnano

- a) ad eseguire gli interventi manutentivi subito dopo la sottoscrizione del relativo contratto. In caso di allestimenti, questi dovranno essere realizzati e completati entro e non oltre tre mesi dalla sottoscrizione dello stesso contratto;
- b) realizzare, a propria cura e spese, gli interventi proposti nel rispetto dei suddetti termini, fermo restando la conseguente assunzione di ogni responsabilità per danni a cose e/o persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione dell'area verde assegnata, sollevando questa Amministrazione da ogni responsabilità al riguardo;
- c) ad effettuare i lavori di manutenzione e sistemazione nel rispetto delle modalità e prescrizioni tecniche previste dal contratto e/o impartite dagli organi di polizia municipale per il rispetto delle norme relative alla circolazione stradale;
- d) a farsi carico di tutti i successivi interventi manutentivi necessari al corretto mantenimento degli interventi eseguiti, inclusa la necessità di garantire una irrigazione sufficiente delle opere a verde realizzate (ad esempio mediante l'impiego di autobotti o altre soluzioni ritenute idonee, accettate e consentite dai competenti uffici comunali);
- e) a farsi carico di eventuali costi connessi alla registrazione del contratto di sponsorizzazione (imposta di bollo);
- f) a produrre polizza assicurativa per danni a favore del Comune di Castelnuovo di Garfagnana e di responsabilità civile verso terzi, per una somma non inferiore a 30.000,00 euro;
- g) alla rimozione, a propria cura e spese, dei messaggi pubblicitari installati alla scadenza del termine contrattuale.
- h) realizzare gli interventi secondo la proposta approvata;
- i) rispettare le norme di sicurezza sul lavoro;
- j) garantire il decoro e la sicurezza dell'area adottata.
- k) Realizzare gli interventi di manutenzione garantendo la sicurezza degli operatori e nel rispetto delle disposizioni attinenti alla circolazione stradale;

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere garanzia fideiussoria.

Con la firma del contratto lo Sponsor accetta di prendere in carico la rotatoria nello stato di fatto in cui si trova.

Resta fermo che lo Sponsor risulta l'unico destinatario di ogni obbligo, derivante dal rispetto della normativa di sicurezza sul lavoro del personale e dei collaboratori utilizzati per gli interventi di allestimento e/o manutentivi dell'area verde, sollevando il Comune di Castelnuovo di Garfagnana da ogni responsabilità al riguardo.

Saranno altresì a carico dello Sponsor gli interventi manutentivi di ripristino delle opere realizzate dallo stesso, che si dovessero rendere necessari in conseguenza di atti vandalici o di eventi accidentali, compresi quelli atmosferici o quelli connessi alla circolazione stradale.

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE-PROPOSTE



COMUNE DI CASTELNUOVO DI GARFAGNANA

La domanda di sponsorizzazione dovrà essere inviata al Settore Cultura del Comune di Castelnuovo di Garfagnana, secondo il modello allegato, e completa di tutta la restante documentazione richiesta.

La stessa dovrà essere trasmessa esclusivamente, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso, per il tramite P.E.C. all'indirizzo: comune.castelnuovodigarfagnana@postacert.toscana.it o email al seguente indirizzo: protocollo@comune.castelnuovodigarfagnana.lu.it.

Il termine ultimo di ricezione delle domande-proposte è fissato per le ore **14:00 del 23 SETTEMBRE 2026**.

A tal fine, si fa presente che gli sponsor potranno presentare istanza con l'indicazione esatta della rotatoria oggetto degli interventi di sponsorizzazione, come individuate nell'elenco allegato.

Gli sponsor, qualora interessati, potranno altresì inoltrare domanda per la sponsorizzazione di interventi su più rotatorie, fermo restando che, in presenza di più domande per le stesse rotatorie, si procederà alla valutazione delle offerte con apposita commissione giudicatrice.

Resta fermo che la presentazione della domanda non fa sorgere, in capo al richiedente, alcun diritto o aspettativa giuridicamente tutelata, ai fini di una eventuale pretesa per realizzare gli interventi proposti, in caso di mancato riscontro e/o diniego da parte dei competenti uffici comunali.

La domanda, redatta secondo modello allegato, dovrà essere sottoscritta dai soggetti, con firma digitale, come indicati nello stesso modello, parte integrante del presente avviso.

La stessa domanda dovrà altresì essere completa di tutte le informazioni e dichiarazioni riportati nel relativo modello, nonché le ulteriori dichiarazioni come da Allegato 1 - Disciplinare tecnico-operativo;

DOCUMENTAZIONE TECNICA DA PRESENTARE

Ai fini della valutazione delle proposte, i concorrenti dovranno presentare una documentazione tecnica idonea a descrivere in modo completo l'intervento proposto. In particolare, dovrà essere allegato un progetto di massima dell'intervento, contenente l'idea progettuale di sistemazione della rotatoria, lo schema delle sistemazioni a verde, l'indicazione delle essenze vegetali, l'eventuale arredo urbano e le modalità di irrigazione e manutenzione. Dovrà inoltre essere prodotta una relazione tecnica illustrativa degli interventi proposti, comprensiva delle modalità di manutenzione ordinaria e straordinaria, dell'organizzazione operativa delle attività e del relativo cronoprogramma. La documentazione dovrà essere integrata da elaborati grafici, quali planimetrie della rotatoria, eventuali rendering o simulazioni e l'indicazione del posizionamento della cartellonistica pubblicitaria. Dovranno infine essere specificate le caratteristiche tecniche dei cartelli pubblicitari, con riferimento a dimensioni, materiali, modalità di installazione e conformità alle disposizioni del Regolamento comunale vigente.

9. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE IN PRESENZA DI PIU' RICHIESTE PER LE STESSE AREE

In presenza di più domande per le stesse aree, le relative proposte saranno valutate, ai fini dell'assegnazione, da un'apposita commissione giudicatrice, a tal fine costituita dal competente responsabile del Settore Cultura.

La detta commissione, costituita da un numero massimo di tre unità con competenze tecniche, contrattualistiche ed economico finanziarie patrimoniali, compreso il presidente, disporrà l'affidamento a favore del candidato titolare di una proposta ritenuta di maggiore valore qualitativo, da determinarsi



COMUNE DI CASTELNUOVO DI GARFAGNANA

mediante attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti, distinto sulla base dei seguenti criteri valutativi:

A. Qualità tecnico-progettuale dell'intervento (max 45 punti)

- Coerenza con il contesto urbano, viario e paesaggistico: **fino a 10 punti**
- Qualità complessiva della sistemazione a verde (essenze, composizione, arredo): **fino a 15 punti**
- Soluzioni innovative e sostenibili (specie autoctone, ridotto fabbisogno idrico, materiali eco-compatibili): **fino a 10 punti**
- Soluzioni progettuali che garantiscono visibilità e sicurezza stradale (assenza di ostacoli visivi, rispetto dei triangoli di visibilità, ecc.): **fino a 10 punti**

B. Organizzazione gestionale e piano manutentivo (max 25 punti)

- Completezza e chiarezza del piano di manutenzione ordinaria: **fino a 10 punti**
- Modalità operative e frequenza degli interventi manutentivi: **fino a 10 punti**
- Organizzazione delle risorse (personale, mezzi, tempi di intervento): **fino a 5 punti**

C. Inserimento estetico e qualità paesaggistica (max 15 punti)

- Valorizzazione dell'immagine urbana e decorativa della rotatoria: **fino a 10 punti**
- Armonia estetica complessiva dell'intervento: **fino a 5 punti**

D. Cartellonistica pubblicitaria (max 10 punti)

- Qualità estetica e integrazione dei cartelli nel contesto urbano: **fino a 5 punti**
- Basso impatto visivo e rispetto del decoro urbano: **fino a 5 punti**

E. Durata e miglioramenti del servizio (max 5 punti)

- Estensione dell'impegno manutentivo rispetto alla durata minima prevista e migliorie aggiuntive offerte rispetto agli standard minimi richiesti : **fino a 5 punti**

F. Esperienza e affidabilità del soggetto proponente (max 5 punti)

- Esperienza documentata in interventi analoghi di verde pubblico o arredo urbano: **fino a 5 punti**

CRITERIO DI PREVALENZA IN CASO DI PARITÀ

In caso di parità di punteggio complessivo finale, sarà privilegiata la proposta che avrà conseguito il maggior punteggio nel criterio **A – Qualità tecnico-progettuale dell'intervento**.



COMUNE DI CASTELNUOVO DI GARFAGNANA

In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio pubblico, ai sensi dei principi di trasparenza e imparzialità amministrativa.

NOTE APPLICATIVE

- La valutazione avverrà nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, non discriminazione e proporzionalità.
- La Commissione potrà attribuire punteggi anche intermedi all'interno dei range indicati.
- Non saranno ammesse proposte che non garantiscano un livello minimo di manutenzione

9. ACCETTAZIONE DELLA PROPOSTA

Il Comune di Castelnuovo di Garfagnana comunicherà entro 15 giorni l'esito della richiesta di sponsorizzazione ai richiedenti.

Al ricevimento della comunicazione di accettazione della sponsorizzazione, lo sponsor dovrà consegnare, nel termine di successivi 15 giorni, un modello del cartello informativo, da realizzarsi a cura e spese dello sponsor sulla base di quanto riportato nel capitolato tecnico prestazionale.

10. DIRITTO DI RIFIUTO

Il Comune di Castelnuovo di Garfagnana si riserva il diritto di rifiuto e/o di non accoglimento delle proposte avanzate, qualora le ritenesse, a suo insindacabile giudizio, non idonee, ovvero:

- qualora la ritenesse non adeguate alle condizioni e prescrizioni del regolamento approvato, ovvero non rispondenti alle prescrizioni tecniche contenute nello stesso regolamento;
- qualora da queste possano derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica di questo Comune e quella privata;
- qualora nel messaggio pubblicitario sia ravvisabile un possibile pregiudizio, o danno all'immagine o alle iniziative sia del Comune di Castelnuovo di Garfagnana che nei confronti di altri soggetti pubblici e/o privati.

11. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La risoluzione del contratto potrà essere richiesta dal Comune di Castelnuovo di Garfagnana, ai sensi dell'art. 1453 e seguenti del Codice Civile, nonché in tutti i casi di inadempimento dal regolamento, oltre che nel caso di grave inadempienza per le seguenti ipotesi:

- a) diffusioni di immagini, messaggi e/o informazioni non consentiti dal Regolamento e/o non conformi alle prescrizioni e condizioni contenute nel capitolato tecnico-prestazionale;
- b) ripetuta mancata manutenzione dell'area a verde assegnata;
- c) cessione, sub_cessione, affitto e/o uso a favore di terzi dei cartelli installati, senza previa autorizzazione dei competenti uffici comunali;
- d) cessazione dell'attività oppure nel caso di concordato preventivo o di fallimento dello stesso sponsor.

Nelle suddette ipotesi, ad eccezione della lettera d), ed in tutti gli altri casi di grave inadempimento ed inadempienza del regolamento, il Comune di Castelnuovo di Garfagnana diffiderà lo Sponsor a porre rimedio entro un termine stabilito, decorso infruttuosamente il quale, sarà pronunciata la risoluzione del relativo contratto.

Resta fermo che il Comune di Castelnuovo di Garfagnana potrà comunque recedere dal relativo contratto anche prima della sua scadenza naturale per sopravvenute e motivate ragioni di pubblico interesse, dandone



COMUNE DI CASTELNUOVO DI GARFAGNANA

preavviso allo Sponsor almeno 30 giorni prima.

12. OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune si impegna a:

- assegnare le rotatorie secondo criteri di trasparenza e parità di trattamento;
- autorizzare la posa della cartellonistica nei limiti del Regolamento;
- fornire supporto tecnico-amministrativo;
- garantire la visibilità istituzionale dello sponsor.

13. INFORMAZIONI, CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile del Settore cultura del Comune di Castelnuovo di Garfagnana, mediante e-mail : f.pozzi@comune.castelnuovodigarfagnana.lu.it o telefonico 05836448315.

14. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente una procedura di sponsorizzazione ex art. 134 D.Lgs. 36/2023, è competente il Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Firenze.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii., i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura di sponsorizzazione e degli eventuali conseguenti rapporti contrattuali. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza e tutela della riservatezza previsti dalla normativa vigente.

DOMANDA DI SPONSORIZZAZIONE

ex art. 19 del D.Lgs. 50/2016

Spettabile Comune di
Castelnuovo di Garfagnana
Via Vallisneri, 1
55032 Castelnuovo di Garfagnana

Oggetto: Domanda di sponsorizzazione di rotatorie ed aree verdi stradali della Città di CASTELNUOVO DI GARFAGNANA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(Comune) _____ (Prov.) _____ il _____
_____, residente a (Comune) _____ (Prov.) _____
(C.A.P.) _____ Via _____ n. _____
Codice Fiscale _____ in
qualità di _____

ovvero

in qualità di procuratore in forza della procura n. _____ di rep. in data _____ del
dr. _____ notaio in _____
dell'Impresa/Associazione _____ con sede in
_____ via _____ n. _____
codice fiscale _____ partita I.V.A. _____
telefono _____ fax _____ posta
elettronica _____
titolare dell'autorizzazione n. _____ del _____.

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura di sponsorizzazione per la:

☐ manutenzione per anni DUE;

di rotatorie ed aree verdi di pertinenza stradale situate nel territorio comunale di CASTELNUOVO DI GARFAGNANA, secondo le seguenti priorità:

1. _____;
2. _____;

3. _____;
4. _____;
5. _____.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti e l'inesistenza delle condizioni di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, in particolare, di non incorrere in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di manifestazione di interesse;
- di impegnarsi, a pena di risoluzione, ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 4 giugno 2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di CASTELNUOVO DI GARFAGNANA;
- ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nei suoi confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- di riconoscere e fa propri i principi contenuti nel "Protocollo di Legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizza nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", sottoscritto a Venezia in data 17 settembre 2019, tra Regione Veneto, Associazione dei Comuni del Veneto (ANCI Veneto), l'Unione Provincie del Veneto (UPI) e gli Uffici Territoriali del Governo del Veneto;
- di essere consapevole ed accettare che qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, verrà escluso dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale la dichiarazione stessa è rilasciata, o, se risultato aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata;
- di non aver nulla a che pretendere nel caso in cui il Comune di CASTELNUOVO DI GARFAGNANA non proceda all'affidamento o non tenga conto della presente candidatura;
- l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario utilizzato e alle relative autorizzazioni e, in particolare, ad escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari e dalle proprie finalità qualsiasi elemento contenente:
 - propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
 - pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
 - messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio e minaccia;a pena di immediata risoluzione del contratto;
- l'impegno ad eseguire direttamente gli interventi o, in alternativa, a far eseguire gli interventi ad imprese specializzate.

Alla proposta, si allega la seguente documentazione:

- descrizione della proposta di sponsorizzazione, anche per mezzo di simulazioni render, fotomontaggi fotografici, disegni, ecc.;
- breve relazione relativa alle modalità, alla durata del nuovo contratto, alle tempistiche degli interventi di manutenzione e alla quantificazione economica degli interventi di stessi;
- foto o campione del cartello informativo pubblicitario;
- fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante.

Luogo _____, data _____

(firma del legale rappresentante e timbro)

N.B.: Si fa presente che il “Servizio Cultura” può utilizzare i dati contenuti nelle autocertificazioni presentate esclusivamente in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono forniti e per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti.

Si evidenzia, quindi, che le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali proprie del Comune di CASTELNUOVO DI GARFAGNANA in materia di appalti di Lavori Pubblici o Servizi e per finalità strettamente connesse; il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei ed informatici ai sensi del Regolamento UE 2016/679. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di CASTELNUOVO DI GARFAGNANA.



Comune di

CASTELNUOVO di GARFAGNANA

Provincia di Lucca

Via Vallisneri, 1 - 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU)

Tel. 0583-6448304 Fax 0583-644133 - p.IVA 0020436 046 5

SETTORE AMMINISTRATIVO

CERTIFICATO DI INIZIATA PUBBLICAZIONE

DETERMINAZIONE

N. 1287 DEL 09/09/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA SPONSORIZZAZIONE DI ROTATORIE ED AREE VERDI STRADALI DELLA CITTÀ DI CASTELNUOVO DI GARFAGNANA - ADOTTA UNA ROTATORIA - PER ANNI DUE

Il sottoscritto Responsabile del Settore certifica che la presente è stata pubblicata in data odierna per rimanere affissa all'Albo Pretorio ai sensi del 1° comma dell'art. 124 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Castelnuovo di Garfagnana, 09/09/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. MASTELLINI CARLO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)