



Comune di
CASTELNUOVO di GARFAGNANA
Provincia di Lucca
Via Vallisneri, 1 - 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU)
Tel. 0583-6448304 Fax 0583-644133 - p.IVA 0020436 046 5

SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE n. 1475 DEL 04/11/2020

OGGETTO: CONFIGURAZIONE CASELLA POSTA NON CERTIFICATA CON PROTOCOLLO INTEROPERABILE-AFFIDAMENTO-IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

adotta la seguente determinazione:

Visto il provvedimento del Sindaco n. 13/2019, prorogata con successivo atto n. 4 adottato in data 8 giugno 2020 con il quale il/la sottoscritto/a è stato individuato Responsabile del Settore Amministrativo, con competenza all'adozione degli atti di gestione con i relativi poteri e responsabilità;

Visto la deliberazione del Consiglio Comunale n.48 del 10/09/2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione 2020/2022 (D.U.P.) e la deliberazione adottata dallo stesso organo collegiale n. 73 del 19/12/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione;

Visto la deliberazione del Consiglio Comunale n.74 del 19/12/2019, esecutiva, con la quale è stato approvato per l'anno 2020 il bilancio di previsione e bilancio pluriennale 2021/2022;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 07/01/2020, esecutiva, con la quale viene approvato il Piano esecutivo di gestione - parte contabile - per il triennio di programmazione 2020/2022 assegnando ai vari centri di responsabilità i capitoli di entrata e di spesa secondo l'articolazione prevista dall'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e del D. Lgs. n. 118/2011;

Vista la deliberazioni Giunta Comunale n.62 adottata in data 06/08/2020 aventi come oggetto: "Art.169 D.LGS.267/2000 e smi-piano esecutivo di gestione – piano degli obiettivi e piano performance 2020 – 2022-approvazione"

Considerato che l'Amministrazione persegue la finalità di promuovere l'innovazione tecnologica ed organizzativa per il miglioramento dei processi interni e per favorire l'utilizzo di nuove tecnologie nella comunicazione con il cittadino/utente e nella erogazione dei servizi;

Tra le iniziative maggiormente sostenute si segnalano quella rivolte alla dematerializzazione della gestione documentale intesa come il processo per la creazione, trasmissione e conservazione dei documenti e dei flussi documentali e con l'introduzione di sistemi a norma per la gestione;

Considerato che è interesse dell'Ente quello di continuare a promuovere soluzioni di dematerializzazione dei processi rivolgendo in particolare attenzione agli aspetti relativi anche alla creazione dei documenti informatici;

Dato atto che lo stesso Codice dell'Amministrazione digitale D. Lgs. 82/2005 incoraggia le Pubbliche Amministrazioni ad aumentare il grado di informatizzazione e digitalizzazione dei propri processi amministrativi. In particolare l'art.42 CAD sottolinea la rilevanza della dematerializzazione documentale intesa come progressivo incremento della gestione documentale informatizzata all'interno delle strutture amministrative pubbliche;

Considerato che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi modificata dal D.L.95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2012, prevede l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al MEPA ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1 comma 450 legge 296/2006 come modificato



Comune di

CASTELNUOVO di GARFAGNANA

Provincia di Lucca

Via Vallisneri, 1 - 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU)

Tel. 0583-6448304 Fax 0583-644133 - p.IVA 0020436 046 5

dall'art. 7 comma 2 D.L. 52/2012 convertito in legge 94/2012 e successivamente modificato dall'art. 1 comma 502 della legge 208/2015 – c.d. Legge di stabilità 2016);

Visto l'art.1 comma 450 L. n.296 del 27.12.2006 modificato dall'art.1 L. n.145 del 30/12/2018 ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 Euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Dato atto che l'art. 192 del D. Lgs. N° 267/2000 prescrive la necessità di adottare apposito provvedimento a contrattare, indicante il fine da perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

Che per una maggiore funzionalità del processo di dematerializzazione documentale e al fine di perseguire maggiore efficienza all'azione amministrativa dispiiegata a tale proposito si rende necessario creare la configurazione della casella di posta non certificata con il protocollo interoperabile;

Visto il preventivo rimesso in proposito in data 3.11.2020 dalla la softwarehouse ADS Automated Data System con sede in Bologna Via del Lavoro nr.17 CF. 00890370372 per la l'espletamento del servizio di configurazione della casella di posta non certificata con il protocollo interoperabile al costo di Euro 400,00 oltre Iva;

Accertata la congruità dei prezzi offerti e ritenuto di affidare la fornitura in oggetto alla ditta ADS Automated Data System con sede in Bologna Via del Lavoro nr.17 CF. 00890370372;

EVIDENZIATO come, ai sensi della Legge 136/2010, al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, siano stati acquisiti:

-il numero CIG: **Z8A2F0D0E0**;

-il **D.U.R.C.** (Documento Unico di Regolarità Contributiva), emesso dall'INAIL e - la dichiarazione di conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 136 della Legge 13 agosto 2010 con versamento sul conto corrente dedicato intestato alla sopra descritta ditta;

RICHIAMATO l'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 1 comma 3 della Legge 190/2012 “obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi”;

VISTI:

-il D.Lgs. 267/2000, con particolare riferimento agli articoli: 107, 183, 192;

-il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE”;

- Visto lo Statuto Comunale, esecutivo;

Visto il d. Lgs. n.267/2000 - T.U. come modificato dal D.L. 10/12/2012 n. 174 ;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto poter provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. Di affidare la fornitura in oggetto (configurazione casella posta non certificata con protocollo interoperabile) al costo di Euro 400,00 oltre Iva alla ditta ADS Automated Data System P.IVA 00890370372 con sede legale in Bologna Via del Lavoro n.17 dando atto che trattasi di acquisto reso necessario al fine di garantire la prosecuzione del processo di dematerializzazione documentale;
2. Di dare atto che la stazione appaltante provvederà direttamente al versamento dell'Iva all'erario nei modi previsti dalla normativa di riferimento (scissione pagamenti);
2. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la spesa complessiva di € 400,00 oltre Iva per Euro 88,00;



Comune di

CASTELNUOVO di GARFAGNANA

Provincia di Lucca

Via Vallisneri, 1 - 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU)

Tel. 0583-6448304 Fax 0583-644133 - p.IVA 0020436 046 5

3. Di imputare la spesa complessiva di 488,00 alla Missione 01 programma 0102 capitolo 82/2 del Bilancio di Previsione 2020 che presenta la necessaria disponibilità;
3. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett.a) del DL n.78/2009 convertito nella legge 3 agosto 2009 n.102, è stata effettuata preventivamente la verifica che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in approvazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
4. Di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.;
5. Di dare atto che ai sensi della normativa vigente (art. 31 Dlgs 50/2016) Responsabile del procedimento è la Dott. Viviana Dini;
6. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente “.

Castelnuovo di Garfagnana, 04/11/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DINI VIVIANA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Comune di
CASTELNUOVO di GARFAGNANA
Provincia di Lucca
Via Vallisneri, 1 - 55032 Castelnuovo di
Garfagnana (LU)
Tel. 0583-6448304 Fax 0583-644133
p.IVA 0020436 046 5

DETERMINAZIONE N. 1475 DEL 04/11/2020

SETTORE RISORSE FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art. 183, comma 7)
D.L.vo 18 Agosto 2000, n.267

IL RESPONSABILE

Visto l'atto di riferimento Determinazione n. 1475 del 04/11/2020

- esprime visto favorevole in ordine alla regolarità contabile in relazione all'attestazione di copertura finanziaria

Movimenti Contabili

E/S	Tipologia	Codifica e Capitolo	Denominazione capitolo	Importo
S	Impegno 736/2020	82/2		€ 488,00

Castelnuovo di Garfagnana, 04/11/2020

IL RESPONSABILE
LUCCHESI PATRIZIA

Riferimento Determinazione n. 1475 del 04/11/2020

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Comune di

CASTELNUOVO di GARFAGNANA

Provincia di Lucca

Via Vallisneri, 1 - 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU)

Tel. 0583-6448304 Fax 0583-644133 - p.IVA 0020436 046 5

SETTORE AMMINISTRATIVO

CERTIFICATO DI INIZIATA PUBBLICAZIONE

DETERMINAZIONE

N. 1475 DEL 04/11/2020

OGGETTO: CONFIGURAZIONE CASELLA POSTA NON CERTIFICATA CON PROTOCOLLO INTEROPERABILE-AFFIDAMENTO-IMPEGNO DI SPESA.

Il sottoscritto Responsabile del Settore certifica che la presente è stata pubblicata in data odierna per rimanere affissa all'Albo Pretorio ai sensi del 1° comma dell'art. 124 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Castelnuovo di Garfagnana, 05/11/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa DINI VIVIANA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



Comune di

CASTELNUOVO di GARFAGNANA

Provincia di Lucca

Via Vallisneri, 1 - 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU)

Tel. 0583-6448304 Fax 0583-644133 - p.IVA 0020436 046 5

Settore Amministrativo

RELATA DI PUBBLICAZIONE

DETERMINAZIONE

N. 1475 DEL 04/11/2020

OGGETTO: CONFIGURAZIONE CASELLA POSTA NON CERTIFICATA CON PROTOCOLLO INTEROPERABILE-AFFIDAMENTO-IMPEGNO DI SPESA.

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 05/11/2020 al 20/11/2020 per 15 giorni consecutivi.

Castelnuovo di Garfagnana, 23/11/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa DINI VIVIANA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)