



Comune di

CASTELNUOVO di GARFAGNANA

Provincia di Lucca

Via Vallisneri, 1 - 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU)

Tel. 0583-6448304 Fax 0583-644133 - p.IVA 0020436 046 5

SETTORE FINANZIARIO

DETERMINAZIONE n. 1105 DEL 28/07/2026

OGGETTO: MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO VACANTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI, PROFILO AMMINISTRATIVO/CONTABILE (EX CAT. C), AI SENSI DELL' ART. 30 D.LGS. 165/2001 (COD. INPA C_C236_2_2026). APPROVAZIONE GRADUATORIA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

adotta la seguente determinazione:

Visto il provvedimento del Sindaco n. 11/2024 con il quale la sottoscritta è stata individuata Responsabile del Settore, con competenza all'adozione degli atti di gestione e relativi poteri e responsabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 16/09/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione 2026/2028 (D.U.P.), e la deliberazione adottata dallo stesso organo collegiale n. 70 del 16/12/2025, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.71 del 16/12/2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario armonizzato 2026/2028;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 177 del 16/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione - parte contabile - per il triennio di programmazione 2026/2028, assegnando ai vari centri di responsabilità i capitoli di entrata e di spesa secondo l'articolazione prevista dall'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e del D. Lgs. n. 118/2011;

Vista la deliberazione della Giunta n. 7 del 29/01/2026, a oggetto "*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021*", contenente la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2026/2028;

Rilevato che:

- con deliberazione della Giunta n. 55 del 04/06/2026, avente ad oggetto "*Modifica della Sezione 3.3 del PIAO 2026/2028 – Aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale*", è stata prevista la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato nell'Area degli Istruttori, profilo professionale amministrativo/contabile;
- con propria determinazione n. 854 del 09/06/2026 è stata indetta la procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, finalizzata alla copertura del suddetto posto, con contestuale approvazione del relativo bando;
- con determinazione n. 1020 del 13/07/2026 è stata disposta l'ammissione dei candidati alla procedura ed è stata individuata la commissione incaricata dello svolgimento del colloquio selettivo;

Visto il verbale della selezione, redatto in data 23/07/2026, che si ritiene meritevole di approvazione;

Dato atto che:



Comune di

CASTELNUOVO di GARFAGNANA

Provincia di Lucca

Via Vallisneri, 1 - 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU)

Tel. 0583-6448304 Fax 0583-644133 - p.IVA 0020436 046 5

- che, ai fini del perfezionamento della procedura di mobilità, si procederà alla richiesta del nulla osta all'Amministrazione di provenienza del candidato risultato primo classificato, ove previsto dalla normativa vigente;
- che, in caso di mancato rilascio del nulla osta nei termini richiesti, ovvero in caso di rinuncia, decadenza o impossibilità a perfezionare il trasferimento, si procederà allo scorrimento della graduatoria secondo l'ordine di merito;

Visto il D.lgs. n. 198/2006 che disciplina e garantisce le pari opportunità tra uomini e donne nel lavoro;

Vista la L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale, esecutivo;

Visto il d. Lgs. n.267/2000 - T.U. e smi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto poter provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. di approvare il verbale della selezione di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto vacante a tempo pieno e indeterminato nell'area degli istruttori, profilo amministrativo/contabile, ai sensi dell'art. 30 D.lgs. 165/2001, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. di approvare la graduatoria finale degli idonei della selezione di cui al punto precedente, come di seguito riportata:

	CANDIDATO	TITOLI	ESPERIENZA PROFESSIONALE	COLLOQUIO ATTITUDINALE	TOTALE PUNTEGGIO CONSEGUITO
1	FSWMHF6KXX – Elena Nelli	6	6	7	19
2	HTGMR6CQPE	5	5	8	18
3	8M2C5KNDZB	5	5	7	17
4	V2NHKWC4MX	2	6	8	16

3. di individuare quale candidato idoneo al trasferimento mediante mobilità volontaria Elena Nelli, classificatasi al primo posto della graduatoria;
4. di demandare agli uffici competenti l'acquisizione del nulla osta al trasferimento presso l'Amministrazione di appartenenza della candidata risultata prima classificata;
5. di stabilire che, qualora il nulla osta non venga rilasciato nei termini richiesti ovvero in caso di rinuncia, decadenza o impossibilità, per qualsiasi motivo, di perfezionare il trasferimento, si procederà allo scorrimento della graduatoria secondo l'ordine di merito;
6. di dare atto dell'insussistenza, in capo al Responsabile del procedimento e ai soggetti coinvolti nell'istruttoria, di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, come attestato dalle dichiarazioni allegate al verbale della procedura;



Comune di

CASTELNUOVO di GARFAGNANA

Provincia di Lucca

Via Vallisneri, 1 - 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU)

Tel. 0583-6448304 Fax 0583-644133 - p .IVA 0020436 046 5

7. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni dalla data di pubblicazione e al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla stessa data;
8. di dare atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Castelnuovo di Garfagnana, 28/07/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ROSSI LORENZA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 24 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI
CASTELNUOVO DI GARFAGNANA
Provincia di Lucca

P.I. 00204360465 Via Vallisneri 1 - 55032 Castelnuovo Garf. (Lu) ☎0583/6448304

VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA SELEZIONE PER LA MOBILITÀ ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO VACANTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI, PROFILO AMMINISTRATIVO/CONTABILE (EX CAT. C), AI SENSI DELL' ART. 30 D.LGS. 165/2001 (COD. INPA C_C236_2_2026)

Il giorno 23 luglio 2026, alle ore 10:00, presso il Comune di Castelnuovo di Garfagnana in Via Vallisneri, 1 si sono riuniti:

- Dott. Carlo Mastellini, Responsabile del Settore Amministrativo, Presidente;
- Dott.ssa Francesca Bellucci, Segretario Generale, Componente;
- Dott.ssa Lorenza Rossi, Responsabile del Settore Personale, Componente;
- Gisella Coltelli, Istruttore assegnato al Settore Amministrativo, Segretario Verbalizzante;

I suddetti componenti dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 C.P.C., come da dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi allegate al presente verbale.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE
nominata con determinazione n. 1020 del 13/07/2026

Prende cognizione della documentazione relativa alla selezione, ed in particolare:

- a. della vigente disciplina comunale della mobilità esterna;
- b. della Legge 6 novembre 2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- c. della determinazione n. 854 del 09/06/2026 con la quale è stato approvato l’avviso di selezione per mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto vacante a tempo pieno e indeterminato nell'area degli istruttori, profilo amministrativo/contabile (ex cat. C), ai sensi dell’art. 30 d.lgs. 165/2001;

Tutto questo sopra verificato, si accerta che, alla scadenza fissata nel giorno 09/07/2026 ore 13:00, risultano presentate sul portale InPa n. 8 istanze.

HTGMR6CQPE
8M2C5KNDZB
HZC8YXW5GZ
V8HZXFS56R
V2NHKWC4MX



COMUNE DI
CASTELNUOVO DI GARFAGNANA
Provincia di Lucca

P.I. 00204360465 Via Vallisneri 1 - 55032 Castelnuovo Garf. (Lu) ☎0583/6448304

FSWMHF6KXX

QXE179QZZA

2DFNYKSBTR

Durante le operazioni di ammissione al colloquio, si è ritenuto di escludere dalla presente procedura di mobilità esterna volontaria i candidati identificati con i codici

QXE179QZZA

2DFNYKSBTR

per mancanza dei requisiti richiesti dall'art. 2 del bando di mobilità relativamente al possesso del profilo professionale amministrativo/contabile;

È stata riscontrata, invece, la regolarità e la completezza della documentazione presentata dagli altri 6 candidati e si è ritenuto, pertanto, di poterli ammettere al colloquio per l'avviso di cui all'oggetto, come da determinazione n. 1020 del 13/07/2026:

HTGMR6CQPE

8M2C5KNDZB

HZC8YXW5GZ

V8HZXFS56R

V2NHKWC4MX

FSWMHF6KXX

Per la valutazione dei candidati la Commissione stabilisce di assegnare un punteggio **massimo di 30 punti**, da ripartire come segue:

CRITERI	DESCRIZIONE E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI
Titoli: max 10 punti	La valutazione dei titoli è funzionale a dimostrare la tipologia e il livello di formazione. La Commissione stabilisce di prendere in considerazione solo i titoli superiori o aggiuntivi rispetto al titolo "base" per l'accesso all'area degli istruttori (ovvero il diploma). A tal proposito la distribuzione dei punteggi verrà assegnata come segue:



COMUNE DI
CASTELNUOVO DI GARFAGNANA
Provincia di Lucca

P.I. 00204360465 Via Vallisneri 1 - 55032 Castelnuovo Garf. (Lu) ☎0583/6448304

	a. Percorsi formativi, sociali e di cittadinanza attiva completate e attinenti alle competenze della PA (servizio civile, progetti regionali o nazionali di supporto alla cittadinanza, altri progetti formativi nell'ambito della pubblica amministrazione certificati: <u>max 2 punti</u>; b. Laurea triennale (attinente al profilo richiesto: <u>max 3 punti</u>); c. Laurea magistrale (attinente al profilo richiesto): <u>max 5 punti</u>; d. Specializzazioni post-laurea (diplomi di specializzazione rilasciati da istituti universitari): <u>max 7 punti</u>; e. Master universitario: max 2 punti ciascuno (fino a un tetto massimo di 5 punti); f. Ulteriore Laurea: max 2 punti ciascuna (fino a un tetto massimo di 5 punti). Il cumulo dei vari titoli non potrà in ogni caso superare la soglia massima di 10 punti complessivi.
Esperienza Professionale max 10 punti	La valutazione dell'esperienza professionale avviene tramite la verifica delle mansioni attuali e pregresse svolte dal candidato. Si presterà particolare attenzione all'esperienza maturata nei servizi amministrativi, specificamente individuati in: segreteria degli organi collegiali (Giunta e Consiglio), segreteria del Sindaco, protocollo e affari generali, servizi demografici, anagrafe e stato civile, gestione di gare e procedure selettive ad evidenza pubblica per l'acquisizione di beni, servizi e forniture. La ripartizione del punteggio è così determinata: • attività maturate presso l'Ente di



COMUNE DI
CASTELNUOVO DI GARFAGNANA
Provincia di Lucca

P.I. 00204360465 Via Vallisneri 1 - 55032 Castelnuovo Garf. (Lu) ☎0583/6448304

	appartenenza in settori/materie non direttamente riconducibili ai servizi amministrativi sopra elencati: <u>Da 0 a massimo 5 punti complessivi</u> attività professionali svolte specificamente nei servizi amministrativi sopra elencati: Da 5,1 a massimo 10,0 punti complessivi
Colloquio max 10 punti	Il colloquio è finalizzato a verificare il possesso delle competenze professionali, delle attitudini e delle motivazioni necessarie per l'ottimale copertura del posto. Nel corso del colloquio la Commissione valuterà: - Le competenze tecniche e professionali: la conoscenza teorico-pratica delle materie attinenti al profilo e la capacità di applicarle a casi concreti legati ai servizi amministrativi dell'Ente. - L'attitudine al ruolo: la capacità di problem solving, l'orientamento al risultato, l'autonomia operativa e al rapporto con l'utenza. - L'aspetto motivazionale: l'interesse specifico per il posto da coprire, le ragioni della richiesta di mobilità e la capacità di inserimento rapido ed efficace nella realtà organizzativa e nel contesto operativo del Comune di Castelnuovo di Garfagnana. Al colloquio viene attribuito un punteggio massimo di 10 punti.

Tutto ciò premesso, la commissione in data 23/07/2026, alle ore 10:05, presso il Comune di Castelnuovo di Garfagnana in Via Vallisneri, 1, prende atto che, all'ora di convocazione, risultano presenti i seguenti candidati:



COMUNE DI
CASTELNUOVO DI GARFAGNANA
Provincia di Lucca

P.I. 00204360465 Via Vallisneri 1 - 55032 Castelnuovo Garf. (Lu) ☎0583/6448304

HTGMR6CQPE
8M2C5KNDZB
V2NHWKWC4MX
FSWMHF6KXX

Alle ore 10.10 inizia il colloquio pubblico con il candidato HTGMR6CQPE, previamente identificato con valido documento d'identità, acquisito agli atti del procedimento. Alla candidata viene chiesto di illustrare le mansioni svolte nell'ente di appartenenza e le motivazioni che la spingono a partecipare ad una selezione per mobilità volontaria presso il Comune di Castelnuovo di G.na. La candidata risponde che attualmente si occupa di tributi e che le competenze acquisite e l'ambiente di lavoro la soddisfano, e che vorrebbe tuttavia poter lavorare nel Comune di Castelnuovo di Garfagnana principalmente per aspetti logistici. Vengono poi approfondite le conoscenze della candidata e l'idoneità a ricoprire il ruolo di istruttore, con domande specifiche attinenti al profilo. La candidata dimostra una buona conoscenza delle materie, anche se non oggetto di esperienza diretta, e una buona capacità di ragionamento. La Commissione pertanto reputandola idonea a ricoprire l'incarico di cui trattasi, al termine del colloquio stabilisce di attribuire i seguenti punteggi sulla base dei criteri precedentemente definiti: 5 punti ai titoli (possessione di laurea magistrale) – 5 punti esperienza professionale (mansioni attuali attinenti ai tributi) -colloquio 8 punti (la candidata nonostante l'assenza di un'esperienza diretta in materia amministrativa si dimostra abile nel ragionamento e idonea a ricoprire il ruolo di istruttore amministrativo).

Alle ore 10.30 inizia quindi il colloquio della seconda candidata 8M2C5KNDZB già nota agli uffici. Alla candidata viene richiesto di indicare alla Commissione le motivazioni che la spingono a partecipare ad una selezione presso il Comune di Castelnuovo di Garfagnana. La candidata, che attualmente si occupa di gestione dei tributi, risponde indicando motivazioni logistiche. Vengono poi approfondite le conoscenze della candidata, l'idoneità a ricoprire il ruolo di istruttore e a cambiare mansioni, con domande specifiche attinenti al profilo da ricoprire. La candidata dimostra una discreta conoscenza delle materie, anche se non oggetto di esperienza diretta, una buona capacità di ragionamento e si dichiara disposta ad apprendere anche nuove competenze. La Commissione pertanto reputandola idonea a ricoprire l'incarico di cui trattasi, al termine del colloquio stabilisce di attribuire i seguenti punteggi sulla base dei criteri precedentemente definiti: 5 punti ai titoli (possessione di laurea magistrale) – 5 punti esperienza professionale (mansioni attuali attinenti ai tributi) -colloquio 7 punti (la candidata nonostante l'assenza di un'esperienza diretta in materia amministrativa si è dimostrata idonea a ricoprire il ruolo di istruttore amministrativo).



COMUNE DI
CASTELNUOVO DI GARFAGNANA
Provincia di Lucca

P.I. 00204360465 Via Vallisneri 1 - 55032 Castelnuovo Garf. (Lu) ☎0583/6448304

Alle ore 10.50 inizia il colloquio la candidata V2NHKWC4MX previamente identificata con valido documento d'identità, acquisito agli atti del procedimento. Alla candidata viene chiesto di illustrare le mansioni svolte nell'ente di appartenenza e le motivazioni che la spingono a partecipare ad una selezione per mobilità volontaria. La candidata risponde che attualmente si occupa di anagrafe e che le competenze acquisite e l'ambiente di lavoro la soddisfano, e che vorrebbe tuttavia poter lavorare nel Comune di Castelnuovo di Garfagnana principalmente per aspetti logistici e per cercare nuovi stimoli. Vengono poi approfondite le conoscenze della candidata e l'idoneità a ricoprire il ruolo di istruttore, con domande specifiche attinenti al profilo da ricoprire. La candidata dimostra una buona conoscenza delle materie, anche se circoscritta al settore anagrafico- elettorale e non alla più ampia materia amministrativa. La candidata in ogni caso dimostra una buona capacità di ragionamento e si dichiara disposta ad apprendere anche nuove competenze. La Commissione pertanto, al termine del colloquio, reputandola idonea a ricoprire l'incarico di cui trattasi, stabilisce di attribuire i seguenti punteggi sulla base dei criteri precedentemente definiti: 2 punti ai titoli (servizio civile, botteghe della salute) – 6 punti esperienza professionale (mansioni attuali attinenti parzialmente all'area amministrativa) - colloquio 8 punti (la candidata grazie anche all' esperienza diretta in materia amministrativa si dimostra abile nel ragionamento e idonea a ricoprire il ruolo di istruttore).

Alle ore 11.24 inizia il colloquio con la candidata FSWMHF6KX previamente identificata con valido documento d'identità, acquisito agli atti del procedimento. Alla candidata viene chiesto di illustrare le mansioni svolte nell'ente di appartenenza e le motivazioni che la spingono a partecipare ad una selezione per mobilità volontaria. La candidata risponde che attualmente si occupa di gare ad evidenza pubblica e affari generali. Afferma altresì che le competenze acquisite e l'ambiente di lavoro la soddisfano, e che vorrebbe tuttavia poter lavorare nel Comune di Castelnuovo di Garfagnana per aspetti logistici e per cercare nuovi stimoli. Vengono poi approfondite le conoscenze della candidata e l'idoneità a ricoprire il ruolo di istruttore, con domande specifiche attinenti al profilo da ricoprire. La candidata dimostra una buona conoscenza delle materie e una buona capacità di ragionamento. La Commissione pertanto reputandola idonea a ricoprire l'incarico di cui trattasi, al termine del colloquio stabilisce di attribuire i seguenti punteggi sulla base dei criteri precedentemente definiti: 6 punti ai titoli (possessione di laurea magistrale + corsi di formazione universitari) – 6 punti esperienza professionale (mansioni attuali parzialmente attinenti al settore amministrativo) - colloquio 7 punti (la candidata si dimostra idonea a ricoprire il ruolo di istruttore, senza necessità di particolare formazione stante l'esperienza già acquisita dalle esperienze pregresse).

Poiché il bando di mobilità non prevedeva il rilascio del nulla osta preventivo, a tutti i candidati sono state richieste informazioni in merito all'eventuale rilascio dello stesso da parte dell'Ente di appartenenza.

Alle ore 11.45 si concludono i colloqui.



COMUNE DI
CASTELNUOVO DI GARFAGNANA
Provincia di Lucca

P.I. 00204360465 Via Vallisneri 1 - 55032 Castelnuovo Garf. (Lu) ☎0583/6448304

La Commissione, in base ai punteggi assegnati procede a redigere la graduatoria come riportato nel prospetto seguente:

CANDIDATO	PUNTEGGIO
FSWMHF6KXX	19 (Titoli 6 – Esperienza 6- Colloquio 7)
HTGMR6CQPE	18 (Titoli 5 – Esperienza 5- Colloquio 8)
8M2C5KNDZB	17 (Titoli 5 – Esperienza 5- Colloquio 7)
V2NHKWC4MX	16 (Titoli 2 – Esperienza 6- Colloquio 8)

Alle ore 12:30 la Commissione dichiara vincitrice la candidata **NELLI ELENA cod. FSWMHF6KXX** che ha riportato il punteggio più alto pari a 19/30.

Alle ore 12:45 ritenendo completamente espletate le funzioni alla stessa demandate, la Commissione si scioglie trasmettendo la presente documentazione all'Ufficio Personale per l'approvazione della graduatoria e gli adempimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
Responsabile del Settore
Amministrativo

Dott. Carlo Mastellini


CARLO
MASTELLINI
COMUNE DI
CASTELNUOVO
DI GARF.
FUNZIONARIO
28.07.2026
12:21:21
GMT+01:00

Il Segretario Generale

Dott.ssa Francesca Bellucci


GISELLA COLTELLI
COMUNE CASTELNUOVO G.
ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO
28.07.2026 13:28:26
GMT+02:00

FRANCESCA
BELLUCCI
28.07.2026
13:09:44
GMT+02:00

La Responsabile del Personale


LORENZA
ROSSI
comune di
castelnuovo
RESP. SETT.
FINANZIARIO
28.07.2026
15:00:40
GMT+02:00

Il Segretario Verbalizzante

Gisella Coltelli


GISELLA COLTELLI
COMUNE
CASTELNUOVO G.
ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO
28.07.2026 13:28:26
GMT+02:00



COMUNE DI
CASTELNUOVO DI GARFAGNANA
Provincia di Lucca

P.I. 00204360465 Via Vallisneri 1 - 55032 Castelnuovo Garf. (Lu) ☎0583/6448304



COMUNE DI
CASTELNUOVO DI GARFAGNANA
Provincia di Lucca

P.I. 00204360465 Via Vallisneri 1 - 55032 Castelnuovo Garf. (Lu) ☎0583/6448304

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
PER LA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ,
CONFLITTO DI INTERESSI E OBBLIGO DI ASTENSIONE NEI CONFRONTI DEI
CONCORRENTI DELLA PROCEDURA DI MOBILITÀ' (EX ART 30 DEL D.LGS 165/2001)
INDETTA CON DD 854 DEL 09/06/2026 (artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il sottoscritto Carlo Mastellini, in qualità di Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Castelnuovo di Garfagnana, nominato componente della Commissione esaminatrice della procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di Istruttore amministrativo/contabile, indetta con determinazione n. 854 del 09/06/2026,
consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di aver preso visione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura di mobilità volontaria come sopra individuata;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni che comportano l'obbligo di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), dall'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dalla normativa vigente in materia;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Responsabile del procedimento e/o al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) l'eventuale sopravvenienza di situazioni di incompatibilità, conflitto di interessi o cause di astensione, astenendosi immediatamente dallo svolgimento delle attività connesse alla procedura.

Castelnuovo di Garfagnana, 13/07/2026

Firma



COMUNE DI
CASTELNUOVO DI GARFAGNANA
Provincia di Lucca

P.I. 00204360465 Via Vallisneri 1 - 55032 Castelnuovo Garf. (Lu) ☎0583/6448304

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
PER LA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ,
CONFLITTO DI INTERESSI E OBBLIGO DI ASTENSIONE NEI CONFRONTI DEI
CONCORRENTI DELLA PROCEDURA DI MOBILITÀ' (EX ART 30 DEL D.LGS 165/2001)
INDETTA CON DD 854 DEL 09/06/2026 (artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

La sottoscritta Francesca Bellucci, in qualità di Segretario Generale del Comune di Castelnuovo di Garfagnana, nominata componente della Commissione esaminatrice della procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di Istruttore amministrativo/contabile, indetta con determinazione n. 854 del 09/06/2026,
consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di aver preso visione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura di mobilità volontaria come sopra individuata;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni che comportano l'obbligo di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), dall'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dalla normativa vigente in materia;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente l'eventuale sopravvenienza di situazioni di incompatibilità, conflitto di interessi o cause di astensione, astenendosi immediatamente dallo svolgimento delle attività connesse alla procedura.

Castelnuovo di Garfagnana, 13/07/2026

Firma

FRANCESCA
BELLUCCI
13.07.2026
11:13:53
GMT+02:00





COMUNE DI
CASTELNUOVO DI GARFAGNANA
Provincia di Lucca

P.I. 00204360465 Via Vallisneri 1 - 55032 Castelnuovo Garf. (Lu) ☎0583/6448304

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
PER LA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ,
CONFLITTO DI INTERESSI E OBBLIGO DI ASTENSIONE NEI CONFRONTI DEI
CONCORRENTI DELLA PROCEDURA DI MOBILITÀ' (EX ART 30 DEL D.LGS 165/2001)
INDETTA CON DD 854 DEL 09/06/2026 (artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

La sottoscritta Lorenza Rossi, in qualità di Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Castelnuovo di Garfagnana, nominata componente della Commissione esaminatrice della procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di Istruttore amministrativo/contabile, indetta con determinazione n. 854 del 09/06/2026,
consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di aver preso visione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura di mobilità volontaria come sopra individuata;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni che comportano l'obbligo di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), dall'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dalla normativa vigente in materia;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Responsabile del procedimento e/o al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) l'eventuale sopravvenienza di situazioni di incompatibilità, conflitto di interessi o cause di astensione, astenendosi immediatamente dallo svolgimento delle attività connesse alla procedura.

Castelnuovo di Garfagnana, 13/07/2026

Firma



LORENZA
ROSSI
comune di
castelnuovo
RESP. SETT.
FINANZIARIO
13.07.2026
11:22:53
GMT+02:00



**COMUNE DI
CASTELNUOVO DI GARFAGNANA**
Provincia di Lucca

P.I. 00204360465 Via Vallisneri 1 - 55032 Castelnuovo Garf. (Lu) ☎0583/6448304

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
PER LA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ,
CONFLITTO DI INTERESSI E OBBLIGO DI ASTENSIONE NEI CONFRONTI DEI
CONCORRENTI DELLA PROCEDURA DI MOBILITÀ' (EX ART 30 DEL D.LGS 165/2001)
INDETTA CON DD 854 DEL 09/06/2026 (artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

La sottoscritta Gisella Coltelli, in qualità di Istruttore Amministrativo del Comune di Castelnuovo di Garfagnana, nominata segretario della Commissione esaminatrice della procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di Istruttore amministrativo/contabile, indetta con determinazione n. 854 del 09/06/2026,
consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di aver preso visione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura di mobilità volontaria come sopra individuata;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni che comportano l'obbligo di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), dall'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dalla normativa vigente in materia;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Responsabile del procedimento e/o al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) l'eventuale sopravvenienza di situazioni di incompatibilità, conflitto di interessi o cause di astensione, astenendosi immediatamente dallo svolgimento delle attività connesse alla procedura.

Castelnuovo di Garfagnana, 13/07/2026

Firma